

Gabinete da Reitora – GR

Tabela de Conversão de Ícones SEI 3 x SEI 4

Tela de Controle de Processos (tela principal do SEI)

Controle de Processos



Controle de Processos



Funcionalidade	SEI 3	SEI 4
Enviar processo		
Atualizar andamento	*	i i
Atribuição de processo	*	
Incluir em bloco		#



Sobrestar processo	₽ ii
Concluir processo na unidade	×
Anotações	11.
Acompanhamento especial	•
Incluir documento em múltiplos processos	8
Adicionar marcador	
Remover marcador (novo)	5
Controle de prazos (novo)	•
Processos com credencial de acesso nesta unidade	Q



Gabinete da Reitora – GR

Tela do Processo



Funcionalidade	SEI 3	SEI 4
Incluir documento	*	8
Iniciar processo relacionado		•
Consultar/Alterar Processo	*	4
Acompanhamento especial	3	•
Ciência		
Enviar processo		F



Atualizar andamento		i
Atribuir processo	*	<u></u>
Adicionar aos favoritos		F
Duplicar processo		
Enviar correspondência eletrônica	@	Ye
Relacionamento de processos	3	Q
Incluir em bloco		M 2
Ordenar árvore do processo	. **	1
Gerenciar disponibilização de acesso externo	□	III.
Gerenciar envios para o SEI Federação <mark>(novo, ainda inativo)</mark>		*
Anotações	&	•



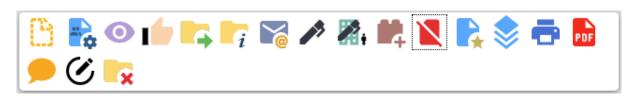
Sobrestar processo		L ii
Anexar processo (funcionalidade de uso exclusivo do Siarq)		0
Concluir processo		×
Gerar arquivo PDF do processo	PDF	POF
Gerar arquivo ZIP do processo	ZIP	ZIP
Comentários <mark>(novo)</mark>		<u></u>
Gerenciar marcador		
Controle de prazos (novo)		•
Controle de processos		
Pesquisar no processo	Q	
Reabrir processo		



Gabinete da Reitora – GR

Tela do documento





Funcionalidade	SEI 3	SEI 4
Incluir documento		0
Alterar/Consultar documento	妆	₽•
Acompanhamento especial		•
Atualizar andamento		·i
Editar conteúdo		>
Assinar documento		<i>p</i>



Gerenciar liberação para assinatura externa		2.
Incluir em bloco		
Adicionar aos favoritos		•
Versões do documento		\$
Imprimir web		ō
Gerar arquivo PDF do documento <mark>(novo)</mark>		POF
Comentários <mark>(novo)</mark>		,
Cancelar documento (funcionalidade de uso exclusivo do Siarq)		X
Excluir documento	<u>a</u>	
Concluir processo		■ x
Consultar assinaturas	 	C